ใบสมัคร

เข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ของส่วนราชการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเชียงของ

---

1. ชื่อ.....ชื่อสกุล.....

2. สัญชาติ.....ศาสนา.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อายุ..... ปี.....เดือน (นับถึงวันรับสมัคร)

(ต้องนำหลักฐาน เช่น สูติบัตร สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประชาชน หรือใบทหารกองเกินอย่างใดอย่างหนึ่งมาแสดงด้วย)

3. ตำบลที่เกิด.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ที่อยู่ปัจจุบัน.....

.....โทรศัพท์.....

4. ชื่อสามี / ภรรยา.....สัญชาติ.....

ศาสนา.....อาชีพ.....

5. ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....

ศาสนา.....อาชีพ.....

ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....

ศาสนา.....อาชีพ.....

6. ได้ศึกษาวิชาสามัญครั้งสุดท้ายที่โรงเรียน.....

จังหวัด.....สอบได้ชั้น.....

7. ได้ศึกษาในโรงเรียนอาชีวะวิทยาลัย มหาวิทยาลัย.....

ได้รับประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร.....

8. มีความรู้ ความสามารถพิเศษ.....

9. รู้ภาษาต่างประเทศภาษาใด.....

10. ประสบการณ์ทำงานอะไรมาบ้างแล้ว.....

11. เคยรับราชการเป็นข้าราชการ.....

แผนก.....กอง.....กรม.....

กระทรวง.....ออกจากราชการเพราะ.....

เมื่อวันที่.....ได้รับบำเหน็จบำนาญหรือเบี้ยหวัดจากกระทรวง.....

เป็นเงิน..... บาท (.....)

ต่อหน้า 2.....

13.ขณะนี้ได้รับเบี้ยหวัดหรือบำเหน็จ บำนาญที่.....

.....

14.ข้าพเจ้าขอสมัครเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่ง.....
อัตราค่าจ้างเดือนละ.....บาท ของส่วนราชการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเชียงของ

15.ข้าพเจ้ายินดีที่จะปฏิบัติราชการในตำแหน่งตามข้อ 14. ตั้งแต่วันที่ ทางราชการรับบรรจุข้าพเจ้าปฏิบัติงานจนถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. .....หรือจนกว่าทางราชการจะสั่งเลิกจ้างข้าพเจ้า

16.ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ได้รับมอบหมายด้วยความขยันขันแข็ง มีความซื่อสัตย์และจะใช้สติปัญญาอย่างเต็มกำลังความสามารถ

17.ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามระเบียบ วินัยของทางราชการและกฎระเบียบของหน่วยงานที่ข้าพเจ้าปฏิบัติงานเคร่งครัด หากข้าพเจ้าได้ปฏิบัติหน้าที่ผิดกฎระเบียบแบบแผนของทางราชการหรือของหน่วยงาน ข้าพเจ้ายินดีรับโทษทัณฑ์ตามควรแก่กรณีทุกประการ

18.ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่เคยต้องโทษหรือถูกลงโทษทางวินัยตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนสามัญมาก่อน

19.ในการขอเข้ารับราชการในตำแหน่งดังกล่าวนี้ ข้าพเจ้าไม่มีข้อผูกพันกับทางราชการที่จะเรียกร้องสิทธิอันใด นอกจากค่าจ้าง ในส่วนที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับตามจำนวนเงิน ข้อ 14. หรือตามแต่ทางราชการจะให้ความสงเคราะห์เพิ่มเติมอื่นใดเป็นพิเศษ

20. ข้าพเจ้าขอรับรองและให้คำสัตย์ปฏิญาณว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)